

## - Stellenausschreibung - GUV Schwarza/Königseer Rinne

Im Thüringer Gesetz über die Bildung von Gewässerunterhaltungsverbänden wurde festgelegt, dass die Unterhaltung und Pflege der Gewässer zweiter Ordnung im Freistaat Thüringen durch die neu gegründeten Gewässerunterhaltungsverbände (GUV) erfolgt.

In unserer Region Schwarzatal und angrenzenden Seitentälern sowie im Rinnetal nimmt der GUV Schwarza/Königseer Rinne diese hoheitliche Aufgabe wahr. Das Verbandsgebiet umfasst dabei eine Fläche von ca. 50.000 ha mit über 400 Flusskilometern, dem 27 Mitgliedsgemeinden mit 48 Gemeindegebieten zugeordnet sind.

Der GUV Schwarza/Königseer Rinne mit Sitz in Cursdorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten Mitarbeiter (m/w/d) für die Stelle:

### Büro- und Verwaltungssachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit (20 h / Woche)

Zu den Tätigkeitsschwerpunkten der Stelle gehören:

Wahrnehmung der Aufgaben der effektiven Arbeit des Verbandes sowie der Datenbankverwaltung und Unterstützung bei der technischen Verwaltung, u. a. bei der Erstellung des Gewässerunterhaltungsplanes und des daraus abzuleitenden jährlichen Wirtschaftsplanes.

- Telefonbetreuung, Terminkoordination, Beschaffungen
- Verwaltung, Korrespondenz E-Mail und Post
- Schreibtätigkeiten und Assistenz für die Geschäftsführung
- Aktenverwaltung, Datenbankpflege und Büroorganisation
- Vorbereitung und Zusammenstellung von Unterlagen und Förderanträgen
- Bestandsdatenpflege, Arbeit in Datenbanksystemen, insbesondere mit der Gewässerunterhaltungssoftware „Progemis“
- Mitwirkung und Unterstützung bei der Vorbereitung und Koordinierung der Unterhaltungsarbeiten

Kenntnisse und Anforderungen:

- Bevorzugt wird eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten bzw. eine Ausbildung im technischen / kaufmännischen Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation, wünschenswert wäre mehrjährige Berufserfahrung, aber auch Quereinsteiger sind willkommen
- soziale Kompetenz
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit, Loyalität, Organisationstalent
- gute bis sehr gute PC-Kenntnisse, sicherer Umgang mit MS Office, Excel etc.
- PKW-Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- attraktive Vergütung nach TVöD
- angenehme und attraktive Arbeitsatmosphäre in einem kleinen Team
- abwechslungsreiche Tätigkeiten
- eigenständiges Arbeiten in zukunftsorientierter Branche

Sind Sie interessiert?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum 21.06.2024 an:

Gewässerunterhaltungsverband Schwarza/Königseer Rinne  
Geschäftsführer Herr Frank Eilhauer  
Ortsstraße 23  
98744 Cursdorf

oder per E-Mail an:

[guv-skr-geschaeftsfuehrer@online.de](mailto:guv-skr-geschaeftsfuehrer@online.de).

Aus Gründen der Lesbarkeit wird in dem obigen Text auf eine geschlechtsspezifische Differenzierung verzichtet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung für alle Geschlechter. Schwerbehinderte Bewerber m/w/d werden bei gleicher Eignung entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen besonders berücksichtigt. Postalisch übermittelte Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber m/w/d können nach Abschluss des Auswahlverfahrens nur zurückgesandt werden, wenn Sie einen ausreichend frankierten und an Sie adressierten Rückumschlag beifügen. Andernfalls werden Ihre Unterlagen ordnungsgemäß vernichtet.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Eilhauer unter 0170 824 32 52 zur Verfügung.

Bernd Lange  
Verbandsvorsteher